

*Aprobado el 14 de agosto de 2025*

FOUNDATION FOR EARLY CHILDHOOD EDUCATION, INC.

155 N Occidental Blvd., Los Ángeles, CA 90026

REUNION DEL COMITÉ REGLAMENTARIO DE PADRES

10 de julio de 2025 – 9:30 A.M.-12:00 P.M.

ACTA

La reunión se llamó a orden a las 9:53 a.m.

Se pasó lista y se estableció quórum con 14 miembros presentes.

Se leyó el acta de nuestra reunión del 12 de junio de 2025 (Reunión del Comité Reglamentario de Padres).

M/S/P Bachler/Núñez de que se aprobara el acta del 12 de junio del 2025 (Reunión del Comité Reglamentario de Padres) con sus correcciones.

Nuestra Presidenta agradeció a todos por asistir hoy a la reunión del Comité Reglamentario de Padres. Nos informó que el Comité del PC Ejecutivo se reunió el miércoles 9 de julio de 2025 para revisar todos los documentos e informes de la reunión de hoy. Han presentado sus recomendaciones para todos los puntos del día y las presentarán para su aprobación. Nuestra Tesorera dio el informe. Informó de todos los gastos incurridos del mes de junio de 2025.

La delegada al Concilio del Condado dio su informe para la reunión que se llevó acabo el 10 de junio de 2025 y 8 de julio de 2025.

La Delegada a la Mesa Directiva proporcionó su informe para la reunión del 18 de junio del 2025.

Nuestra Directora no pudo estar presente para presentar su informe, sin embargo, la Coordinadora del Envolvimiento de Padres presentó su informe. Proporcionó la siguiente información: Ramona Gardens finalmente tiene una nueva área de juegos infantil. Tomó un tiempo obtener todos los permisos necesarios para completar el proyecto, sin embargo, valió la pena la espera. Si alguien recuerda, el área de juegos fue vandalizada y necesitaba reparaciones. Sin embargo, aún tenemos muchos proyectos de renovación pendientes por completar. Muchos de ellos se han estado completando este verano, como la pintura interior, el reemplazo de gabinetes y el piso. Tratamos de completar tantos proyectos como sea posible durante el verano, mientras no hay niños ni personal en el aula. Ha sido un poco ajustado este año porque tanto los sitios de Head Start como de Early Head Start comenzarán clases en agosto. El personal de educación de Foundation también ha estado trabajando en el PIR (Informe de Información del Programa), que vence en agosto. Este informe de la Oficina de Head Start (OHS) proporciona datos comprensivos sobre los servicios, el personal, los niños y las familias atendidas por los programas de Head Start. Una vez Foundation complete el informe PIR, se envía a LACOE para revisión y luego LACOE lo devuelve con correcciones. Una vez completado, la información se ingresa en el Sistema Empresarial de Head Start, que es una base de datos federales. La Coordinadora del Envolvimiento de Padres también nos informó que la lista de sitios, que indican a qué escuelitas se ha asignado al personal de educación, han sido completados. Hubo cambios mínimos en la colocación del personal, ya que hemos contratado a mucho nuevo personal de educación este año. Continuamos reclutando más personal de educación para cubrir todas las vacantes. Las asignaciones de sitios ya han sido enviadas por nuestra Coordinadora de Recursos Humanos. Foundation se está preparando para el evento de regreso a clases del personal. El personal de educación volverá a trabajar el 1 de agosto para recibir entrenamientos requeridos y para preparar sus aulas. Early Head Start comenzará las clases el 11 de agosto y Head Start comenzará el 12 de agosto de 2025.

La Asistente de Directora de Servicios Familiares, Salud y Nutrición no pudo estar presente para proveer su informe, por lo tanto, la Coordinadora del Envolvimiento de Padres presento el informe. Informó a los padres que tuvimos 4 incidentes inusuales que reportar para el mes de junio. Uno de los incidentes inusuales fue síntomas gastrointestinales en Lincoln Heights, 1 lesión de un niño (un niño se cayó al correr en Santa Monica), 1 reparación de la instalación (reemplazo del área de juegos) en Ramona Gardens y 1 informe de abuso infantil en Gregory Park. Informó que la asistencia para el mes de junio fue un poco baja para Head Start y Early Head Start. La matrícula fue del 76% para Head Start y del 77% para Early Head Start. Se envió un informe de análisis a LACOE para explicar las razones reportadas para las ausencias excesivas. En términos de inscripción para el año del programa 2025-2026, estamos al 87% de inscripción en Head Start con 51 lugares restantes por llenar y al 97% de inscripción en Early Head Start, con 3 lugares por llenar. Los Asociados de Servicios a la Familia continúan reclutando al asistir a eventos comunitarios, dejando volantes en las puertas, estableciendo alianzas comunitarias y repartiendo volantes

*Aprobado el 14 de agosto de 2025*

en supermercados, lavanderías y parques. Se envió una encuesta a los padres cuyos hijos asisten a plazas financiadas por el Preescolar Estatal. Las dos principales respuestas de los padres sobre los aspectos que les gustaría ver mejorados en nuestro

programa fueron la interacción con otros padres y más participación de los padres. La agencia hizo preguntas de seguimiento a las familias para determinar qué les gustaría ver en cuanto a la interacción con otros padres y más participación de los padres. Los padres respondieron que les gustaría que Foundation proporcionara eventos trimestrales los fines de semana o por la noche para que las familias puedan reunirse y más participación de los padres mediante la provisión de entrenamientos o talleres los fines de semana.

**Anuncios educativos:** La Asistente de Directora de Educación, Jocelyn Tucker, no pudo asistir a nuestra reunión. La Sra. Tucker actualmente está asistiendo a una Conferencia en Montana, sin embargo, envió un video con un breve resumen de los Informes del Departamento de Educación para junio de 2025, destacando tendencias, avances y algunas áreas en las que debemos estar atentos a medida que cerramos el año y nos preparamos para lo que está por venir. En el Departamento de Discapacidades, vimos una disminución en las nuevas referencias tanto del Centro Regional como de LAUSD. Ni el Centro Regional ni LAUSD tuvieron nuevas referencias para el mes de junio. Esto es típico del mes de junio, pero es algo que el Departamento de Educación estará monitoreando de cerca. EHS cerró el año con 22 casos abiertos. La matrícula actual para niños con discapacidades se mantiene ligeramente por encima de nuestro porcentaje financiado en un 14.9%, en Head Start, ya que cerramos el año con 60 casos abiertos. Nuestra matrícula para niños con discapacidades se mantiene alta y por encima del 10%, lo que cumple con el requisito federal. No hubo cambios de ubicaciones en junio. En nuestros Servicios de Salud Mental, vimos una caída significativa en las referencias durante el mes de junio. Solo se refirió a 1 niño, en comparación con 3 en mayo y 24 en noviembre. Hubo 2 referencias de padres y 3 referencias del personal. El Departamento de Educación ha estado ocupado cerrando el año escolar. En junio, muchas de nuestras clases celebraron celebraciones de fin de año, transiciones y despedidas de verano. Las clases se reanudarán en agosto de 2025.

Recibimos y revisamos el Informe de asistencia diaria de promedio para el mes de mayo de 2025. La asistencia diaria de promedio para el mes de mayo fue de 84% para Head Start y 83% para Early Head Start. Se envió un informe de análisis de ADA a LACOE para explicar la razón por la cual algunos sitios cayeron por debajo de la asistencia de promedio para el mes de mayo 2025.

Recibimos el reporte de la Solicitud de reembolso del Programa de alimentos para el cuidado de niños y adultos del programa para el mes de mayo del 2025. El número total de comidas servidas para el mes de mayo fue de 22,781. Hubo discusión.

Recibimos el Informe de Horas Voluntarios de Padres, el informe se incluyó con el informe fiscal.

No recibimos el Calendario de reuniones de padres para el mes de julio de 2025. Los niños actualmente están en vacaciones de verano.

Recibimos y revisamos BAR/RAA 44-462- Ajuste al presupuesto de Head Start.

M/S/P Maldonado/Marroquin de que aprobara BAR/RAA 44-462 Ajuste al presupuesto de Head Start.

Recibimos y revisamos BAR/RAA 44-463- Ajuste al presupuesto de Early Head Start.

M/S/P Maldonado/Marroquin de que se aprobara BAR/RAA 44-463 - Ajuste al presupuesto de Early Head Start.

Recibimos y revisamos la renovación del contrato con Chefables 2025-2026 año final.

M/S/P Paz/Ramirez de que se aprobara la renovación del contrato con Chefables 2025-2026 año final.

Recibimos y revisamos el Informe Fiscal Mensual en la Cuenta de Head Start.

Anuncios: Se nos recordó que nuestra próxima reunión del Comité Reglamentario de Padres se llevará a cabo el 14 de agosto del 2025.

La reunión se levantó a las 11:57 a.m.

Acta Levantada por,

---

Crystal Rodriguez  
Secretaria del P.C.