

Aprobado el 8 de mayo de 2025

FOUNDATION FOR EARLY CHILDHOOD EDUCATION, INC.

155 N Occidental Blvd., Los Ángeles, CA 90026

REUNION DEL COMITÉ REGLAMENTARIO DE PADRES

10 de abril de 2025 – 9:30 A.M.-12:00 P.M.

ACTA

La reunión se llamó a orden a las 9:46 a.m.

Se pasó lista y se estableció quórum con 14 miembros presentes.

Se leyó el acta de nuestra reunión del 13 de marzo del 2025 (Reunión del Comité Reglamentario de Padres).

M/S/P Arevalo/Maldonado de que se aprobara el acta del 13 de marzo de 2025 (Reunión del Comité Reglamentario de Padres) con sus correcciones.

Nuestra Presidenta presidió la reunión de hoy. Ella agradeció a todos por asistir a la Reunión del Comité Reglamentario de Padres de hoy. Nos informó que el Comité Ejecutivo del PC se reunió el miércoles 2 de abril de 2025 para revisar todos los documentos e informes para la reunión de hoy. Han hecho sus recomendaciones para todos los temas de la agenda de hoy y nos las presentarán para su aprobación.

Nuestra Tesorera dio el informe. Informó de todos los gastos incurridos para el mes de marzo de 2025.

Las delegadas al Concilio del Condado proporcionaron su informe de la reunión del Concilio del Condado que se llevó a cabo el 8 de abril de 2025.

La Delegada a la Mesa Directiva proporciono su informe de la reunión del 19 de marzo de 2025.

Nuestra Directora no pudo estar presente en la Reunión del Comité Reglamentario de Padres de hoy, sin embargo, la Coordinadora del Envolvimiento de Padres proporcionó su informe. Se proporcionó la siguiente información: Ella nos informó que continuaron con el monitoreo, y revisiones por el personal de LACOE sobre CLASS y ELO (Aprendizaje a una temprana edad). **Comunicación de LACOE:** Foundation continúa en Monitoreo Estándar. También recibimos información de LACOE de que el evento de Compromiso Masculino que debía tener lugar el 22 de mayo de 2025 fue cancelado hasta nuevo aviso. **Recursos Humanos:** Foundation cuenta actualmente con 18 vacantes en total. De las 18 vacantes, 14 son de personal de educación y 4 de personal de otras áreas de oficina. Los números cambian constantemente, ya que tenemos un reclutamiento continuo a través de lo largo del año y se llevan a cabo entrevistas de panel según sea necesario.

La Asistente de Directora de Servicios Familiares, Salud y Nutrición no pudo estar presente para presentar su reporte, sin embargo, la Coordinadora del Envolvimiento de Padres proporciono su informe. Se proporcionó la siguiente información: Hubo once incidentes inusuales para reportar durante el mes de marzo. Hubo dos brotes gastrointestinales (GI) en Garden of Progress y (conjuntivitis) en Euclid, un caso de abuso infantil en ELAOC, otro, que se debió a un extraño que entró en Gregory Park, cinco lesiones menores (Ramona Gardens, Lincoln Heights, Garden of Progress, Fountain y Santa Mónica), 1 visitante del Departamento de Servicios para Niños y Familias en Fountain, y una queja de padres en Garden of Progress. Nuestra asistencia fue del 78% para Early Head Start y del 83% para Head Start. Se envió un informe de análisis a LACOE para identificar las razones de la baja asistencia. El reclutamiento continúa para el año programático 2025-2026. Actualmente, Foundation tiene un 98% de inscripción en Head Start y un 100% de inscripción en Early Head Start.

Anuncios Educativos: La Asistente de Directora de Educación, Discapacidades y Salud Mental, Jocelyn Tucker, no pudo estar presente para presentar su reporte, sin embargo, la Coordinadora de Educación (Ana Méndez) presentó su informe. Proporcionó la siguiente información. En Discapacidades, tuvimos 1 nueva referencia en

Aprobado el 8 de mayo de 2025

marzo para Early Head Start y 10 para Head Start. Para Salud Mental tuvimos 3 nuevas referencias para niños, 1 nueva referencia para padres y 2 nuevas referencias para el personal. Tuvimos "Leamos A través América" durante el mes de marzo. Los niños también tuvieron la oportunidad de elegir un libro y llevárselo a casa. Tuvimos nuestra feria anual, "TRANSICIÓN hacia una mejor salud, mejores finanzas para niños y familias fuertes". La feria fue un éxito, tuvimos más de 100 familias y 25 puestos de recursos que asistieron a la feria. Durante el mes de marzo, los maestros tuvieron su día de desarrollo profesional, donde recibieron un gran entrenamiento sobre Disciplina Consciente. Le hemos pedido al consultor que por favor regrese para brindar el mismo entrenamiento a nuestras familias de Head Start y Early Head Start. **Próximos Eventos:** El entrenamiento de Disciplina Consciente para padres se dará como un entrenamiento de tres días. Los entrenamientos serán los martes 3, 10 y 17 de junio, de 9:30 a 11:30 am. Vamos a enviar un folleto para el entrenamiento de Disciplina Consciente a los padres en mayo. Se acercan las vacaciones de primavera, las vacaciones se llevarán a cabo la semana del 14 al 18 de abril. Los maestros tendrán un día de desarrollo profesional el lunes 21 de abril de 2025 y no habrá clases. Nos informaron que las Conferencias de Padres para Early Head Start se llevarán a cabo a finales de abril y principios de mayo, y Head Start tendrá sus conferencias de padres en mayo de 2025. Pidió que cada padre se pusiera en contacto con su maestro para programar su conferencia de padres. La Sra. Tucker también nos informó que está trabajando en la organización del último taller de Transición al Kindergarten. El año pasado invitamos a maestros y directores de escuelas alrededor de nuestras áreas de servicio a venir y hablar con los padres sobre los servicios que ofrece su escuela primaria. También tendremos nuestro Club Exclusivo Inclusivo el 24 de abril de 2025.

Recibimos y revisamos el Informe de asistencia diaria promedio de Head Start y Early Head Start para el mes de febrero de 2025. El promedio de asistencia diaria durante el mes de febrero fue del 81.6% para Head Start y del 77.4% para Early Head Start. Se envió un informe de análisis de la ADA a LACOE para explicar la razón por la cual algunos sitios cayeron por debajo de la asistencia promedio para el mes de febrero.

Recibimos el reporte de la Solicitud de reembolso del Programa de alimentos para el cuidado de niños y adultos del programa para los meses de febrero de 2025. El número total de comidas servidas para el mes de febrero fue de 19,464. Hubo discusión.

Recibimos el Informe de Horas Voluntarios de Padres, el informe se incluyó con el informe fiscal.

Recibimos el Calendario de Reuniones de Padres para el mes de febrero de 2025. Head Start tendrá un taller sobre la Meta de Preparación Escolar #4, Desarrollo perceptivo, motor y físico.

Se llevaron a cabo elecciones para un nuevo Parlamentario para el Comité Ejecutivo del PC.

Por mayoría de votos, Reina Méndez fue elegida como la nueva parlamentaria del Comité Ejecutivo del PC.

Se llevaron a cabo elecciones para un nuevo Tesorero para el Comité Ejecutivo del PC.

Por mayoría de votos, Stephanie Ramirez fue elegida como la nueva Tesorera para el Comité Ejecutivo del PC.

Recibimos y revisamos el Criterio de Selección para el año escolar del programa 2025-2026 con sus revisiones. La única revisión que se hizo a los Criterios de Selección para el año fiscal 2025-2026 fue que se agregó una sección para los hijos del personal delegado.

M/S/P Arevalo/Maldonado de que se aprobara el Criterio de Selección para el año escolar del programa 2025-2026 con sus revisiones.

Recibimos y revisamos el Informe Fiscal Mensual en la Cuenta de Head Start.

Tuvimos una presentación especial sobre los Servicios de Salud Mental por parte de los médicos del Programa de Intervención contra la Violencia.

Anuncios: Se nos recordó que nuestra próxima reunión del Comité Reglamentario de Padres se llevará a cabo el 8 de mayo de 2025.

Aprobado el 8 de mayo de 2025

La reunión se levantó a las 12:03 p.m.

Acta Levantada por,

Crystal Rodriguez

Secretaria del P.C.