

Aprobado el 13 de abril del 2023

FOUNDATION FOR EARLY CHILDHOOD EDUCATION, INC.

9108 Garvey Ave., Rosemead, CA 91770

**REUNION POR TELECONFERENCIA DEL COMITÉ REGLAMENTARIO DE
PADRES**

9 de marzo del 2023 – 9:30 A.M.-12:00 P.M.

ACTA

La reunión se llamó a orden a las 9:50 a.m.

Se pasó lista y se estableció quórum con 16 miembros presentes.

Se leyó el acta de nuestra reunión del 9 de febrero del 2023 (Reunión del Comité Reglamentario de Padres).

M/S/P Rodriguez/Carias de que se aprobara el acta del 9 de febrero del 2023 (Reunión del Comité Reglamentario de Padres) tal y como se leyó.

Nuestra Presidenta llevo a cabo la reunión de hoy. Agradeció a todos por llamar a la reunión del Comité Reglamentario de Padres de hoy. Nos informó que el Comité Ejecutivo del P.C. se reunió el martes 7 de marzo del 2023 para revisar todos los documentos e informes para la reunión de hoy. Han formulado sus recomendaciones para todos los temas del programa de hoy y nos las presentarán para su aprobación.

Nuestra Tesorera dio el informe. Informó de todos los gastos incurridos del mes de febrero del 2023.

Las delegadas al Concilio del Condado proporcionaron su informe de la Reunión del Condado que se llevó a cabo el 14 de febrero del 2023.

La Delegada a la Mesa Directiva proporcionó su informe para la reunión del 15 de febrero del 2023.

Nuestra Directora presentó su informe. Ella informó a los padres que nos dirigimos hacia el final del año escolar. Ella proporcionó actualizaciones sobre la información que provee en nuestra reunión anterior del Comité Reglamentario de Padres. No ha habido ningún cambio significativo en este momento. Algunos BARs fueron aprobados en la reunión de la Mesa Directiva para la financiación de algunos proyectos en las instalaciones. Los BARs deben ser aprobados por la Mesa de Directores y El Comité Reglamentario de Padres antes de que puedan enviarse a LACOE para su aprobación final. Estamos viendo un aumento en la contratación de personal y puestos de maestros. Foundation está muy entusiasmada con el aumento de la contratación, ya que ha sido un desafío contratar nuevo personal en los últimos años. Publicaremos para un especialista en el aula, un entrenador mentor y una persona adicional de mantenimiento. La Directora nos informó que, aunque LACOE ha levantado el mandato del cubre boca, cada agencia puede decidir si continuará requiriendo la máscara en las aulas. En este momento, Foundation continuará requiriendo el mandato del cubre boca en nuestras aulas, ya que la salud y la seguridad de los niños, las familias y el personal es una prioridad. Como lo demostrará nuestro informe de incidentes inusuales, Covid, el virus Noro y la enfermedad de manos, pies y boca continúan afectando nuestras aulas. Mantendremos a los padres informados de cualquier cambio, a medida que estén disponibles. Foundation tendrá el evento de fin de año para el personal el 5 de mayo de 2023. Preguntó a los padres si a alguien le gustaría escribir un mensaje positivo al personal de Foundation, para que podamos compartirlo con el personal durante el evento.

La Asistente de Directora de Servicios Familiares, Salud y Nutrición presentó su informe. Ella informó a los padres que tuvimos 22 incidentes inusuales que reportar para el mes de febrero. Cuatro de los incidentes inusuales reportados fueron lesiones infantiles, 4 brotes (norovirus), 2 cierre del sitio (apagado en la comunidad), 2 emergencias médicas (niño y maestro suplente), 3 visita de licencia, 6 casos de Covid (niños y personal) y 1 otro (desacuerdo entre dos padres). La agencia trabajó con Salud Pública, que proporcionó orientación y apoyo durante este tiempo. Se implementaron nuevas pautas de limpieza y desinfección según la recomendación de Salud Pública. Todos los padres fueron notificados de la exposición y los síntomas por buscar. Los sitios se cerraron

Aprobado el 13 de abril del 2023

durante unos días con fines de limpieza y para permitir que los niños enfermos se recuperaran. Ella informó que la asistencia para el mes de febrero aún era baja para Head Start, Early Head Start y Early Head Start Expansión. La matrícula fue del 70 % para Early Head Start, del 72 % para la expansión de Early Head Start y del 75 % para Head Start. Se envió un informe de análisis a LACOE para explicar las razones reportadas para las ausencias excesivas. En términos de inscripción, todavía necesitamos 72 familias para inscribirse en Head Start, estamos bajos en inscripción por 10 niños en Early Head Start y eso se debe principalmente a muchos niños que están haciendo la transición, tenemos muchos niños que cumplieron tres años y los estamos trasladando a Head Start. Estamos 87% inscritos en este momento. Los Asociados de Servicios Familiares continúan llevando a cabo eventos de reclutamiento en varios sitios. y asistirán al Evento de Univisión el sábado 11 de marzo de 2023.

Anuncios educativos: La Asistente de Directora de Educación, Jocelyn Tucker, proporcionó su informe. Proporcionó la siguiente información; El número de niños con discapacidades continúa creciendo y anticipamos que continuará creciendo hasta que los niños que nacieron durante la pandemia se gradúen y los niños que nacieron el año pasado y este año comiencen a venir a preescolar. Actualmente tenemos 63 niños con IEP's en edad preescolar y 22 con IFSP's. Estos números representan el 18% de los niños, que es más del 10% requerido. Ella informó que hemos tenido algunas referencias más de salud mental, actualmente estamos en 52. En educación, las 2ª visitas domiciliarias están en proceso. El Departamento de Educación ha tenido que hacer algunos cambios de personal. Estos cambios tuvieron que hacerse por el bien del programa y de los niños a los que servimos. Cualquier cambio realizado en el aula se discute a fondo, antes de ser implementado y los padres reciben una carta para informarles de los cambios. Hemos contratado nuevo personal y se han colocado donde más se necesitan. Nuestros servicios de sustitutos también nos han estado enviando muchos maestros de a largo plazo para ayudar en las aulas. LACOE tendrá una feria de empleo en marzo y nuestra Coordinadora de Recursos Humanos estará allí para tratar de reclutar más personal potencial para Foundation. Estamos haciendo todo lo humanamente posible para traer personal de alta calidad a nuestro programa. La Asistente de Directora también nos informó que comenzará una clase sobre "El cerebro en crecimiento", los sábados. La clase durará siete sesiones y se llevará a cabo cada dos sábados a partir de marzo de 2023. La Asistente de Directora revisó los resultados de primavera y otoño de la 2ª Evaluación DRDP para Early Head Start y Head Start con los padres. A los niños de Early Head Start les está yendo muy bien en general. A los niños de Head Start les está yendo bien en preparación para el kindergarten, sin embargo, se proporcionará más entrenamiento a los maestros para mejorar las habilidades de matemáticas de los niños.

Recibimos y revisamos el Informe de asistencia diaria de promedio para Early Head Start para el mes de febrero de 2023. La asistencia diaria de promedio para el mes de febrero fue de 75% para Head Start, 70% para Early Head Start y 72% para Early Head Start Expansión. Se envió un informe de análisis de ADA a LACOE para explicar la razón por la cual algunos sitios cayeron por debajo de la asistencia de promedio para el mes de febrero.

Recibimos el reporte de la Solicitud de reembolso del Programa de alimentos para el cuidado de niños y adultos del programa para el mes de enero del 2023. El número total de comidas servidas para el mes de enero fue de 15,577. Hubo discusión.

Recibimos el Informe de Horas Voluntarios de Padres, el informe se incluyó con el informe fiscal.

Recibimos el calendario de reuniones de padres para el mes de marzo del 2023. Head Start tendrá un taller sobre la Meta de preparación escolar #2, Cognición.

Recibimos y revisamos BAR 42-450 Estipendio de retención para el personal.

M/S/P Rodriguez/Jimenez de que se aprobara BAR 42-450 Estipendio de retención para el personal.

Recibimos y revisamos BAR 42-494 Alineación al Presupuesto para Head Start Basic.

M/S/P Rodriguez/Gonzalez de que se aprobara BAR 42-494 Alineación al Presupuesto para Head Start Basic.

Recibimos y revisamos BAR 42-495 Alineación al Presupuesto para Head Start Duration/Dosage II.

Aprobado el 13 de abril del 2023

M/S/P Rodriguez/Gonzalez de que se aprobara BAR 42-495 Alineación al Presupuesto para Head Start Duration/Dosage II.

Recibimos y revisamos el Informe Fiscal Mensual en la Cuenta de Head Start.

Anuncios: Se nos recordó que nuestra próxima reunión del Comité Reglamentario de Padres se llevará a cabo el 13 de abril del 2023.

La reunión se levantó a las 11:50 a.m.

Acta Levantada por,

Kattia Vera

Secretaria del P.C.