

FOUNDATION FOR EARLY CHILDHOOD EDUCATION, INC.

3360 Flair Drive, Suite 100, El Monte, CA 91731

REUNION DEL COMITÉ REGLAMENTARIO DE PADRES

14 de noviembre de 2019 - 9:30 A.M.-12:00 P.M.

ACTA

La reunión se llamó a orden a las 9:40 a.m.

Se pasó lista y se estableció quorum con 25 miembros presentes.

Se leyó el acta de nuestra reunión del 10 de octubre de 2019 (Reunión del Comité Reglamentario de Padres).

M/S/P Sobrique/Rodriguez de que se apruebe el acta del 10 de octubre de 2019 (Reunión del Comité Reglamentario de Padres) con sus correcciones.

El Presidente nos dio la bienvenida y las gracias a todos por venir a la reunión de hoy. Nos informó que el Comité Ejecutivo del PC se reunió el martes 5 de noviembre de 2019 para revisar todos los documentos e informes para la reunión de hoy. Han hecho sus recomendaciones para todos los artículos en la agenda de hoy y nos las presentarán para su aprobación.

La tesorera presento su reporte. Reporto todos los gastos del 8 de octubre de 2019 al 4 de noviembre 2019.

Las delegadas al Concilio del Condado presentaron su reporte. Informaron que LACOE ha sido puesto en un Plan de Mejoramiento del Programa como resultado de no tener una matriculación completa por 4 meses consecutivos para EHS CCP. LACOE tiene 12 meses para resolver y evitar perder espacios. También informaron que el personal del concesionario se reunió para discutir las inquietudes / sugerencias de los padres y el personal con respecto al Formulario de voluntariado de participación no federal. Se compartirá un nuevo formulario en enero de 2020. LACOE está invitando a las agencias a enviar al menos dos representantes para recibir entrenamiento sobre el apoyo a sitios escolares limpios y seguros. El entrenamiento se llevará a cabo en enero. El 5 y 6 de diciembre de 2019 se llevará a cabo un entrenamiento para los miembros del Concilio del Condado recién elegidos. Finalmente, se nos informó que se aprobó la Solicitud de Financiamiento EHS de la División Head Start y Early Learning. La próxima reunión del Concilio del Condado se llevará a cabo el 10 de diciembre de 2019.

El Delegado a la Mesa de Directores presento su informe.

Nuestra directora presentó su informe. Informó sobre la comunicación con LACOE, proporcionó actualizaciones de monitoreo de Nivel I y Nivel II, proporcionó una actualización sobre QIP y PIR. Ella nos informó que Sunrise no ha podido abrir sus puertas debido a problemas de licencia. El 6 de noviembre de 2019, un representante de licencias está programado para ir a Sunrise a revisar la escuelita. La Directora también nos informó que LACOE realizó un monitoreo de toda la agencia en preparación para la revisión de la Oficina de Head Start que debería llevarse a cabo en enero de 2020. Recibiremos un informe escrito con los resultados en aproximadamente tres semanas. La Directora repaso el Informe Anual de Auditoría Independiente que fue proporcionado por Vasin, Heyn & Company. Informó que no había hallazgos que informar en este momento.

La Asistente de Directora proporcionó su informe. Informó que la asistencia fue buena para el mes de octubre. Ninguna escuelita estaba por debajo del 80% y cinco escuelitas estaban por encima del 90%. Hubo 9 incidentes inusuales reportados para el mes de octubre. Hubo 3 casos de piojos, 2 casos de posible abuso infantil, 1 actividad policial y 3 lesiones. Las inscripciones para el año del programa 2019-2020 continúan. Tenemos 5

espacios en Soto PD y 5 espacios en Sunrise. Las FSA continúan reclutando para llenar las escuelitas. Las FSA también continúan haciendo un seguimiento con aquellas familias que no tienen exámenes físicos ni dentales.

Recibimos y revisamos el reporte de la Asistencia Diaria de Promedio (ADA) para el mes de septiembre de 2019. La Asistencia Diaria de Promedio para el mes de septiembre fue de 87.73% para Head Start y 90.67% para Early Head Start.

Recibimos y revisamos el reporte de Reembolso del Programa de Nutrición para Niños y Adultos para el mes de septiembre de 2019. El número total de comidas servidas para el mes de septiembre fue de 6, 349. Hubo discusión.

Recibimos los reportes de las Horas Voluntarias de Padres para el mes de septiembre de 2019.

Recibimos el calendario de padres para el mes de noviembre del 2019. La meta para la preparación escolar para el mes de noviembre es **Enfoques de Aprendizaje**.

Se nos informó que **294** padres/figuras masculinas participaron en “Sea Un Héroe, Lleve a Su Niño a la Escuelita Preescolar” el 1 de octubre del 2019.

Recibimos y revisamos BAR/RAA 39-188 Realineamiento del presupuesto para suplentes para el programa de Dosage. Foundation propone realinear el presupuesto para aumentar \$14,050 para sustitutos. La agencia moverá fondos de los puestos vacantes de maestros y usar algunos ahorros salariales de los puestos vacantes para sustituir la partida del presupuesto.

M/S/P Carias/Pacheco de que se aprobara BAR/RAA 39-188 Realineamiento del presupuesto para suplentes para el programa de Dosage.

Recibimos y revisamos BAR/RAA 39-189 Realineamiento del presupuesto para la ampliación del programa de Dosage. Foundation propuso redirigir los fondos dentro del presupuesto para utilizar el ahorro en salarios y beneficios para otras partidas presupuestarias, de acuerdo con el plan de asignación de costos.

M/S/P Sobrique/Vera de que se aprobara BAR/RAA 39-189 Realineamiento del presupuesto para la ampliación del programa de Dosage.

Recibimos y revisamos BAR/RAA 39-190 Realineamiento del presupuesto para la ampliación del programa de Early Head Start Foundation propuso redirigir los fondos dentro del presupuesto para cubrir sobre gastos con ahorros hasta el momento.

M/S/P Pacheco/Rodriguez de que se aprobara BAR/RAA 39-190 Realineamiento del presupuesto para la ampliación del programa de Early Head Start.

La Gerente del Programa de Servicios Educativos asistió a la reunión del Comité Reglamentario de Padres de hoy para proporcionar una actualización sobre los servicios educativos. Ella nos habló sobre la póliza de la siesta. Ella aclaró que, de acuerdo con las regulaciones, los niños que asisten a un programa escolar por una cierta cantidad de horas deben tener un tiempo de descanso. Los niños no están obligados a tomar una siesta. Los niños que no desean tomar una siesta pueden participar en actividades tranquilas en la mesa. Jocelyn también nos informó que cada padre recibió un folleto de Second Step Home Links. Este folleto contiene actividades para reforzar las prácticas de aprendizaje que se enseñan en la escuela en el hogar. También alentó a los padres a participar en el Comité de Planificación para Padres. Durante el primer lunes de cada mes, los padres están invitados a participar en grupos grandes para ayudar a planificar las actividades para el mes y trabajar en la Web.

El consultor financiero, George P. Fraser, asistió a nuestra reunión del Comité Reglamentario de Padres para proporcionarnos un breve resumen de la información literaria financiera que les gustaría presentar en algunos de nuestros centros de Head Start. El Sr. Fraser también nos informó que está trabajando con sus colegas para recaudar fondos para que puedan ofrecer becas educativas a maestros y padres.

Recibimos y revisamos el Reporte Fiscal Mensual de la Cuenta de Head Start. Hubo discusión.

Siguieron los Anuncios: Se nos recordó que tendremos nuestra próxima reunión del Comité Reglamentario de Padres el 12 de diciembre de 2019. El representante de Alta-Med dio a los padres información sobre cómo los padres pueden obtener un seguro médico para su familia.

La reunión se levantó a las 12:00 p.m.

Acta Levantada por,

Secretaria del P.C.